Í stuttu máli fyrir fagmenn:

Outgoing mail (SMTP) og Incoming mail (POP3) hafa bæði slóðina **mail.vefir.net**. Ef sækja á póst með dulkóðaðri tengingu (secure connection port 995) er sett vps.vefhysing.com í Incoming slóðina. Að sjálfsögðu má nota "local" póstþjón fyrir SMTP svo sem eins og mail.simnet.is hjá Símanum og mail.internet.is hjá Vodafone. Sé lokað fyrir port 25 (SMTP) af einhverjum ástæðum má nota port 26 hjá okkur þ.e. sendingar í gegn um mail.vefir.net

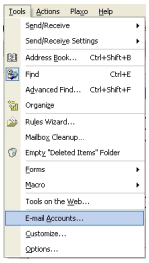
Ítarlegri leiðbeiningar fyrir leikmenn (notast er við Outlook notendaviðmótið):

Outlook og Outlook Express eru líklega vinsælustu póstforritin nú á tímum. Í þessum leiðbeiningum er gert ráð fyrir að netfangið hafi þegar verið sett upp í vefhýsingunni. Nýja póstforritið frá Microsoft er svo Microsoft Mail en það kemur með Vista stýrikerfinu. Það er mjög svipað í uppsetningu og frændur þess Outlook og Outlook Express. POP3 aðgangur að tölvupósti sækir póstinn í pósthólfið með öllum viðhengjum og texta og hreinsar svo póstinn af póstþjóninum (reyndar er því stýrt með stillingum en sjálfgefna leiðin er að sækja póstinn og eyða honum svo af póstþjóninum).

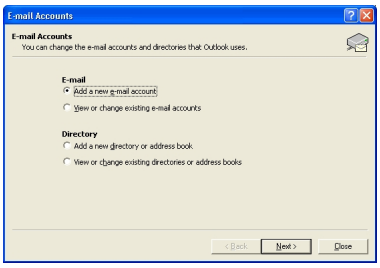
Uppsetning á netfangi í Outlook

Eftirfarandi myndir eru úr Outlook sem fylgir MS-Office, en þær eiga alveg eins við um Outlook Express og önnur póstforrit þó valmyndirnar líti aðeins öðruvísi út. Hugtökin eru þau sömu og því eru þessar leiðbeiningar nokkuð algildar fyrir POP3 aðgang að tölvupósti.

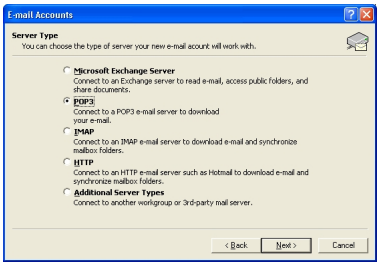
1. Veljið "E-mail accounts..." undir "Tools" valmyndinni í Outlook



2. Veljið "Add a new e-mail account" og smellið á "Next >"

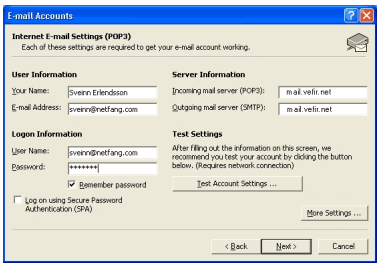


3. Veljið "POP3" og smellið á "Next >"



4. Sláið inn upplýsingar um netfangið eins og hér nema xxx er skipt út fyrir

nafnið á léninu



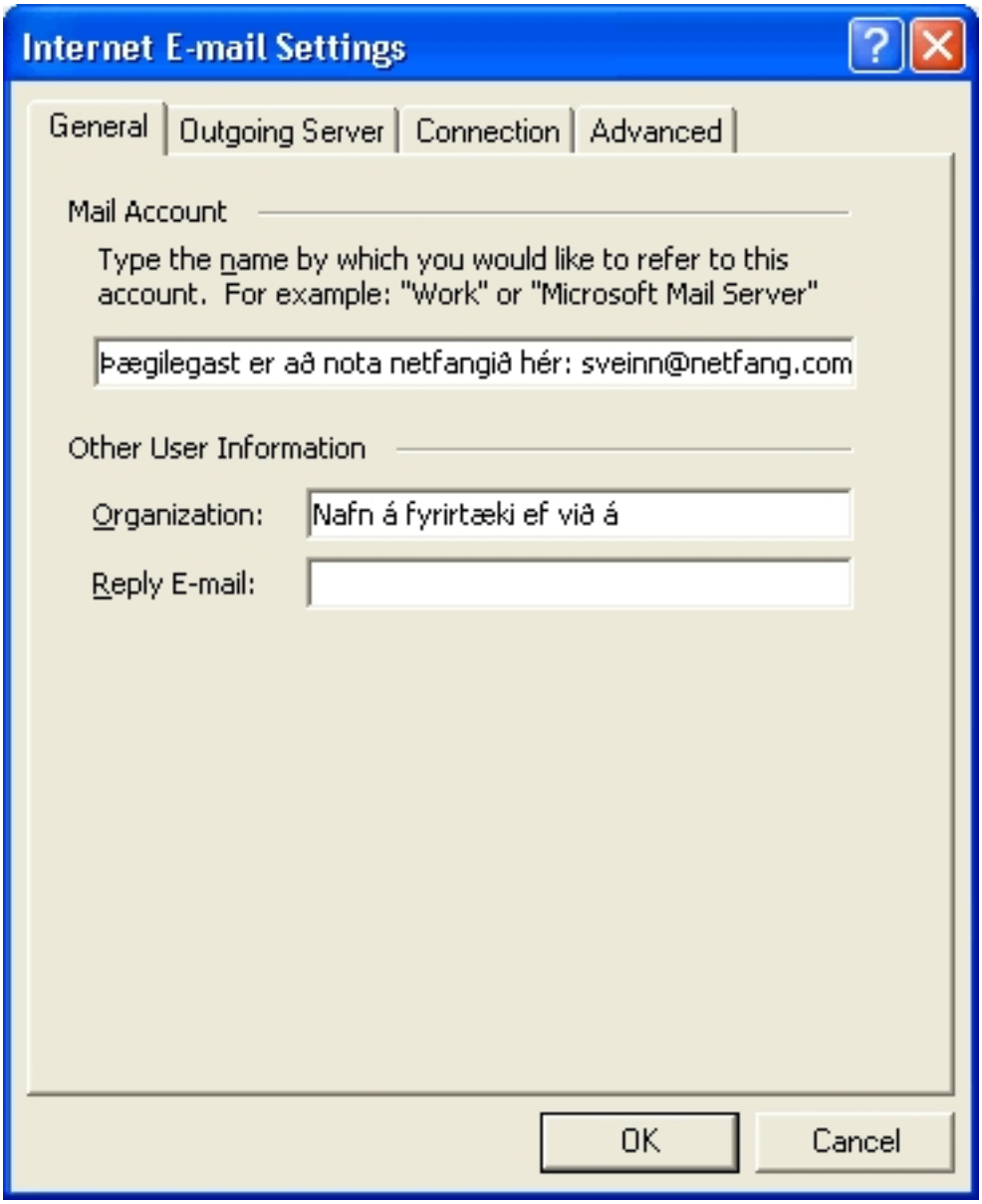
Ath. að lénið getur verið eitt (t.d. netfang.com) en POP3 netþjónninn annað (þ.e. mail.vefir.net). Lykilorðið er það lykilorð sem gefið var við stofnun netfangsins (helst ekki það sama og aðgangur að stjórnborði eða öðru).

Nota má annan "Outgoing mail server (SMTP)" heldur en "Incoming mail server (POP3)". Sem dæmi má nota postur.simnet.is ef þú ert með ADSL tengingu hjá símanum. Þetta getur flýtt fyrir sendingum frá þér.

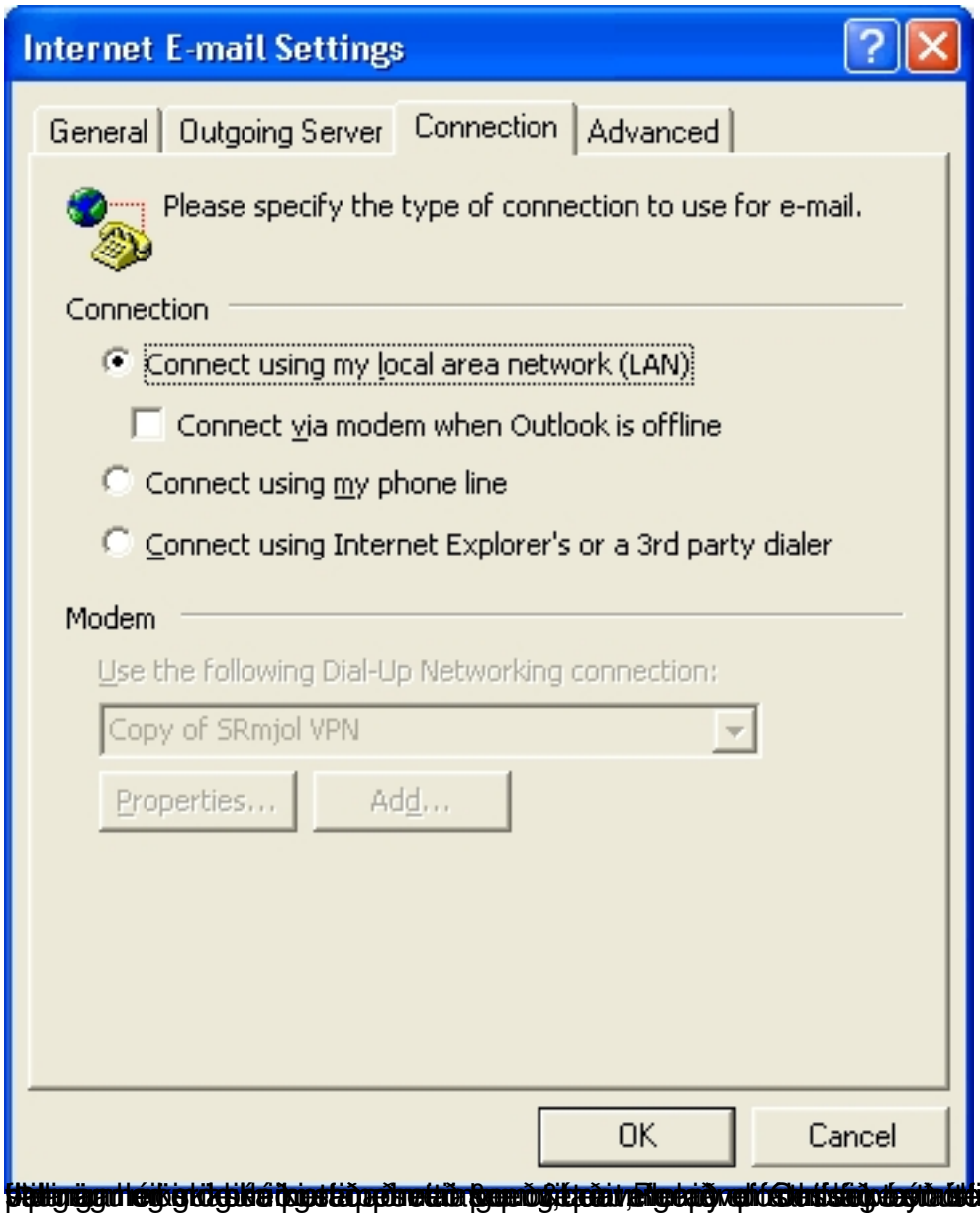
EKKI stilla á Authentication undir "Outgoing server" ef þú notar mail.simnet.is, aðrar sendiþjónustur símafélaganna eða innanhúss póstþjón **NEMA** viðkomandi þjónusta krefjist þess (afstaða þíns nets ræður oftast slíku) en þá þarf jafnframt að fylla út notendanafn og lykilorð (frá viðkomandi aðila) fyrir aðgang að þeirri sendiþjónustu (SMTP service).

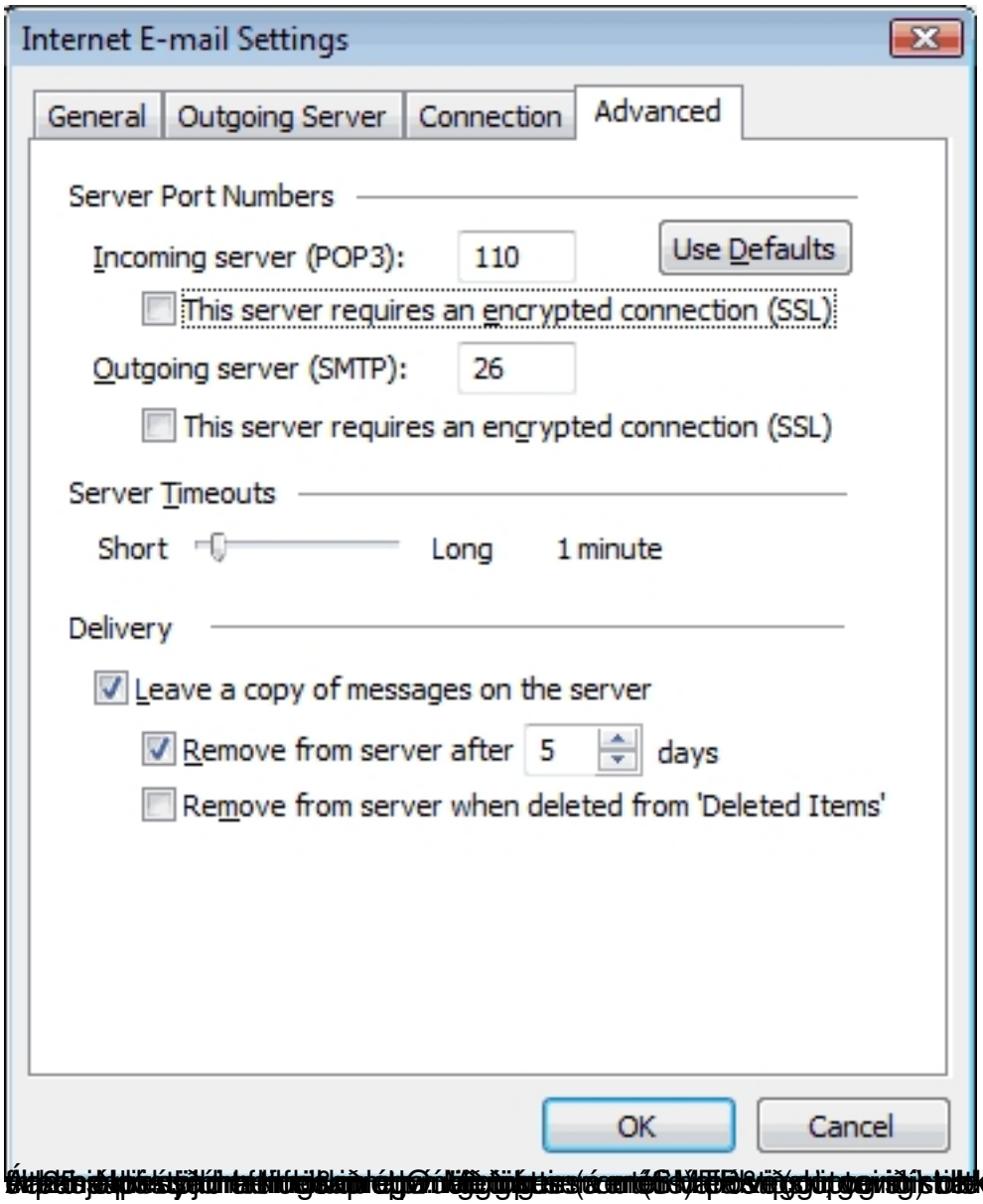
Sé notuð sjálfgefna stillingin fyrir Outgoing server sem við kynnum hér þ.e.a.s. mail.vefir.net, á ekki að þurfa að stilla á "My outgoing server (SMTP) requires authentication". Það er hinsvegar allt í lagi að gera það og nota þá "Use same settings as my incoming server".

Aðra stillingar undir "More Settings..." eru t.d. undir General. Þær eru ekki nauðsynlegar en geta hjálpað. Ef þú vilt t.d. fá svar á annað netfang en sent er frá má setja það í "Reply E-mail:". Annar texti hér er einnig valfrjáls.



Á neðangreindri mynd má stilla hvort kerfið opnar internet-tenginguna sjálfkrafa ef um upphringisamband er að ræða en oftast nær er þetta stillt eins og myndin sýnir.


Internet E-mail Settings
General
Outgoing Server
Connection
Advanced
Please specify the type of connection to use for e-mail.
Connection
Connect using my local area network (LAN)
Connect via modem when Outlook is offline
Connect using my phone line
Connect using Internet Explorer's or a 3rd party dialer
Modem
Use the following Dial-Up Networking connection:
Copy of SRmjol VPN
Properties...
Add...
OK
Cancel


Internet E-mail Settings
General
Outgoing Server
Connection
Advanced
Server Port Numbers
Incoming server (POP3):
110
Use Defaults
This server requires an encrypted connection (SSL)
Outgoing server (SMTP):
26
This server requires an encrypted connection (SSL)
Server Timeouts
Short
Long
1 minute
Delivery
Leave a copy of messages on the server
Remove from server after
5
days
Remove from server when deleted from 'Deleted Items'
OK
Cancel